

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Contractor name, contract number, services, invoice number, monthly honorarium, total contract amount, administrative unit) and Administrative details (CUI, Ministerial Agreement, Contractor NIT, Series, Report Period, Contract Term).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en evacuación de audiencias dentro de Diligencias de Reinstalación y Juicios Ordinarios Laborales.
b) Asesoré en presentación de recursos dentro de procesos judiciales.
c) Asesoré en la presentación de acciones constitucionales de amparo y actuaciones relacionadas con las mismas.
d) Asesoré en el trámite y seguimiento de los procesos judiciales en materia laboral a las Delegaciones de Asesoría Jurídica de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
e) Procuración de expedientes judiciales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes ante Juzgados en materia laboral.
f) Asesoré en el planteamiento de debida ejecución de sentencia conforme lo regulado en la Ley de Amparo, Exhibición Personal y de Constitucionalidad.
g) Asesoré en conformación de expedientes administrativos para contratación bajo el renglón presupuestario 021.

Ana Gabriela Díaz Morales

Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Ana Gabriela Díaz Morales over a horizontal line.

Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes